

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «КИЄВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ»  
У 2022 РОЦІ**

**I. Загальні положення**

1. «Правила прийому на навчання до аспірантури Національного університету «Києво-Могилянська академія» у 2022 році» є додатком до «Правил прийому на навчання до Національного університету «Києво-Могилянська академія» у 2022 році» (далі – Правила прийому), який розроблено на підставі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затвердженого наказом МОН України від 27 квітня 2022 року № 392 (зі змінами і доповненнями, внесеними наказами МОН України від 02 травня 2022 року № 400, від 29 червня 2022 року № 598, від 02 липня 2022 року № 608), зареєстрованих в Міністерстві юстиції (реєстраційний номер № 486/37822 від 03.05.2022) (далі — Порядок). Правила прийому на навчання до аспірантури НаУКМА у 2022 році затверджені Головою Приймальної комісії НаУКМА, діють протягом календарного року та розміщуються на офіційному веб-сайті НаУКМА (<https://vstup.ukma.edu.ua/official-documents/admission-rules>).

2. На навчання в аспірантурі НаУКМА (денна форма) для здобуття ступеня доктора філософії приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

3. Порядок прийому на навчання в аспірантуру НаУКМА іноземців та осіб без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, визначено в розділі XIV Правил прийому.

4. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими оголошено прийом на навчання в аспірантурі НаУКМА, ліцензійний обсяг та нормативні строки навчання для здобуття ступеня доктора філософії вміщено у додатку 1 до Правил прийому в 2022 році.

5. Фінансування підготовки аспірантів у НаУКМА здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору), зокрема за кошти грантів, що отримав НаУКМА на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

6. Строк навчання в аспірантурі НаУКМА не перевищує чотирьох років.

7. Аспіранти НаУКМА, зараховані на навчання за державним замовленням, отримують академічну стипендію відповідно до чинного законодавства.

8. Іногородні аспіранти забезпечуються поселенням до одного з чотирьох гуртожитків НаУКМА у порядку, встановленому «Положенням про студентський гуртожиток Національного університету «Києво-Могилянська академія»», затвердженим наказом Президента НаУКМА від 30 червня 2017 року № 319.

**II. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору  
та зарахування на навчання**

1. Заяви та документи для конкурсного відбору вступників на навчання до аспірантури НаУКМА приймаються в електронному вигляді за адресою:

e-mail: [phd-vstup@ukma.edu.ua](mailto:phd-vstup@ukma.edu.ua)

*РФ*

2. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників на основі здобутого ступеня магістра чи освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста для здобуття ступеня доктора філософії в НаУКМА зазначено у таблиці:

**Етапи вступної кампанії на навчання для здобуття ступеня доктора філософії**

<i>Етап вступу</i>	<i>Строки</i>
Прийом заяв та документів вступників	25 серпня — 02 вересня 18:00
Оприлюднення списку вступників, допущених до участі в конкурсному відборі	06 вересня
Проведення вступних випробувань	07 вересня — 20 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету	23 вересня
Зарахування вступників за кошти державного бюджету	до 01 жовтня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 29 листопада
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 30 листопада
Початок навчання в аспірантурі	03 жовтня

3. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії в НаУКМА іноземців та осіб без громадянства визначено у Правилах прийому (п. 10 розділу V).

**III. Порядок прийому заяв та документів для участі конкурсному відборі до аспірантури НаУКМА**

1. Заява про вступ до аспірантури НаУКМА подається вступником в електронному вигляді за встановленою формою, що оприлюднена на веб-сайті НаУКМА:

<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies/zayava-aspirantura>

У заяві вступники зазначають обрану спеціальність і освітньо-наукову програму.

2. До заяви, поданої в електронній формі, вступник додає:

- CV (резюме) за встановленою формою, що оприлюднена на веб-сайті НаУКМА:

<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies/CV-aspirantura>

- дослідницьку пропозицію (з підписом автора) за встановленою формою, що оприлюднена на веб-сайті НаУКМА:

<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies/Doslidn-propozytziya>

- електронну копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- електронну копію ІПН;

- електронну копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- особовий листок за встановленою формою, що оприлюднена на веб-сайті НаУКМА:

<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies/osobovy-lystok>

- електронні копії опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- електронні копії дійсних сертифікатів з англійської (TOEFL; IELTS; Cambridge English Language Assessment; німецької (TestDaF; Goethe-Zertifikat), французької (DELF, DALF, TCF TOUT PUBLIC), іспанської (DELE) мов (за наявності) разом із заявою про їх розгляд за встановленою формою:

<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies/zayava-sertyfikat-inoz>

3. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому та цим Додатком, а також дозвільними документами на відкриття аспірантури в НаУКМА, фіксується в заяві вступника при поданні заяви у електронній формі.

4. Відповідальний працівник Приймальної комісії надсилає підтвердження отримання наданих документів в електронному вигляді на поштову скриньку вступника, яка була зазначена в особовому листку.

5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року № 614/27059. Процедура визнання документа з метою продовження навчання здійснюється до початку другого семестру навчання у НаУКМА власника документа.

6. Вступники можуть подавати документи для вступу до аспірантури не більше ніж на дві спеціальності. За результатами конкурсного відбору вступник може бути зарахований до аспірантури відразу за двома спеціальностями, але навчатися за державним замовленням лише за однією з них (за іншою — на умовах договору).

7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про їхній допуск до участі в конкурсному відборі. Список вступників, допущених до іспиту, оприлюднюється на веб-сайті НаУКМА:

<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies>

8. При прийнятті на навчання до аспірантури НаУКМА вступник пред'являє оригінали:

- документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документа квитка для військовозобов'язаних;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікатів, що підтверджують рівень знання іноземної мови не нижче B2 (за наявності).

Усі надані копії документів засвідчуються за оригіналами в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчують особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку), не підлягають засвідченню.

#### IV. Організація і проведення конкурсного відбору

1. Вступ на навчання до аспірантури НаУКМА здійснюється за результатами вступних випробувань. Вступники до аспірантури НаУКМА складають вступний іспит з іноземної мови (в обсязі, який відповідає рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти) та вступний іспит зі спеціальності (спеціалізації) в обсязі програми підготовки магістрів (спеціалістів) із відповідної спеціальності, а також здійснюють презентацію дослідницької пропозиції з обраної спеціальності (спеціалізації) на засіданні предметної екзаменаційної комісії.

2. Програми вступних випробувань розробляються фаховими групами за спеціальностями, затверджуються рішенням відповідних вчених рад факультетів, подаються до Приймальної комісії та оприлюднюються на веб-сайті НаУКМА (<https://vstup.ukma.edu.ua/entrance-examination-program?level=PHD>) не пізніше ніж за 3 місяці до початку вступної кампанії.

3. Дослідницька пропозиція є авторським науковим текстом, що передбачає виклад вступником бажаної теми дисертаційного дослідження та містить обґрунтування її актуальності, загальну характеристику стану наукової розробки, формулювання предмета, мети і завдань дисертаційного дослідження, стисле висвітлення методологічних засад і джерельної бази планованої дисертації. Вимоги до дослідницької пропозиції оприлюднюються на веб-сайті НаУКМА (<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies/Doslidn-propozytsiya>) не пізніше ніж за 3 місяці до початку вступної кампанії.

4. Вступні випробування до аспірантури НаУКМА здійснюються в такому порядку:
- вступний іспит з іноземної мови;
  - вступний іспит із спеціальності;
  - презентація дослідницької пропозиції (в день вступного іспиту з фаху).

5. Вступний іспит з іноземної мови відбувається у письмовій формі й оцінюється за шкалою «склав/не склав». До екзаменаційної відомості вноситься оцінка «0» («не склав»), якщо вступник не набрав за результатами виконання екзаменаційних завдань мінімальних 50 балів, або оцінка «1» («склав»), якщо результати виконання екзаменаційних завдань становлять 50 і вище балів. Вступник, який отримав під час іспиту з іноземної мови оцінку «0», вибуває з конкурсного відбору з усіх спеціальностей.

6. Вступнику, який підтвердив свій рівень знання іноземних мов дійсними сертифікатами не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, вступне випробування з іноземної мови, за умови подання відповідної заяви, зараховується автоматично з результатом «склав». До розгляду приймаються дійсні сертифікати з англійської (TOEFL; IELTS; Cambridge English Language Assessment; німецької (TestDaF; Goethe-Zertifikat), французької (DELF, DALF, TCF TOUT PUBLIC), іспанської (DELE) мов. Рішення про зарахування іспиту за сертифікатом приймає предметна комісія з іноземної мови.

7. Вступний іспит із спеціальності оцінюється за шкалою від 0 до 100 балів.

8. Презентація дослідницької пропозиції полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника. Оцінюється за шкалою від 0 до 100 балів.

9. Особи, які отримали за вступний іспит із спеціальності або захист дослідницької пропозиції оцінку, нижчу за 50 балів, вибувають з конкурсу.

10. Конкурсний бал при вступі до аспірантури НаУКМА вираховується як сума балів за кожен вид вступного випробування, помножених на вагові коефіцієнти.

Конкурсний бал визначається за формулою:

$$KB = K1 \times P1 + K2 \times P2,$$

де P1 — оцінка за вступний іспит із спеціальності, P2 — оцінка за дослідницьку пропозицію та її презентацію, K1 — ваговий коефіцієнт до вступного іспиту з фаху, K2 — ваговий коефіцієнт до дослідницької пропозиції.

Сума вагових коефіцієнтів складає 1, причому:

- K1 дорівнює 0,6;
- K2 дорівнює 0,4.

11. Перескладання будь-якого із вступних випробувань не допускається.

12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, або забрали документи після дати закінчення їх прийому, вибувають з конкурсу.

13. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені НаУКМА, розглядає Апеляційна комісія НаУКМА, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Президента НаУКМА.

14. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до НаУКМА протягом одного календарного року.

## **V. Рейтингові списки вступників та надання рекомендацій для зарахування**

1. За результатами вступних випробувань, у строки, визначені у пункті 2 розділу II цього Додатку, Приймальна комісія формує рейтингові списки вступників до аспірантури НаУКМА з кожної спеціальності, рекомендованих до зарахування.

2. Рейтингові списки вступників упорядковуються за конкурсним балом — від вищого до нижчого. У списку зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

3. Рейтингові списки вступників оприлюднюються на веб-сайті НаУКМА (<https://vstup.ukma.edu.ua/postgraduate-studies>) та інформаційних стендах Приймальної комісії в строки, визначені у пункті 2 розділу II цього Додатку.

4. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного зв'язку відповідно до Правил прийому.

5. Рекомендація до зарахування вступників на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, надається відповідно до рейтингового списку та кількості бюджетних місць за кожною спеціальністю.

6. Вступники, які не отримали рекомендацій на навчання за державним замовленням, можуть зараховуватися на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб. Відповідна заява про зарахування за договором подається вступником до Приймальної комісії НаУКМА після оприлюднення рейтингового списку вступників.

## VI. Зарахування на навчання в аспірантурі НаУКМА

1. Накази про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видаються Президентом НаУКМА на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і веб-сайті НаУКМА (<https://vstup.ukma.edu.ua/official-documents/orders>) у вигляді списку зарахованих у строки, визначені в пункті 2 розділу II цього Додатку.

2. Договори щодо навчання для здобуття ступеня доктора філософії за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб укладаються після видання наказу про зарахування.

3. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

4. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі подання вступником недостовірних персональних даних чи недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту.

5. Вступники можуть бути відраховані з НаУКМА за власним бажанням, про що видається відповідний наказ. Таким особам повертаються документи, подані ними до Приймальної комісії.

6. Зараховані на навчання в аспірантурі особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з НаУКМА, про що видається відповідний наказ Президента НаУКМА. Зарахування на місця відрахованих аспірантів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів на підставі рейтингового списку вступників до аспірантури НаУКМА з відповідної спеціальності, рекомендованих до зарахування, та згідно з положеннями і вимогами цього Додатку. Накази про зарахування осіб на звільнені місця відрахованих аспірантів формуються до 17 жовтня 2022 року.

7. Роботи, виконані на вступних випробуваннях вступниками, які не були зараховані на навчання, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається акт.